

6. számú melléklet

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

(székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.; törzskönyvi azonosító száma:735704; KSH statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01; adóazonosító száma: 15735708-2-42; számlaszáma: 10403239-00038

80000005; képviselője: Niedermüller Péter polgármester – a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről:

Társasház neve, címe: Budapest VII. kerület,szám ... hrsz, alatti Társasház

(adószáma:; Társasház számlaszáma:; Közös képviselő cég/személy

neve:cég esetén képviseli:; postacíme:, a továbbiakban: Társasház)

(a továbbiakban együtt: *Felek*) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. A támogatási szerződés tárgya

- 1) A Felek megállapítják, hogy az Budapest VII. kerület, szám alatti Társasház az Önkormányzat által a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásról szóló 7/2016. (II. 18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) alapján kiírt 2026. évi társasház felújítási pályázaton - a Társasház által elfogadott felújítási munkára vonatkozó költségvetés legfeljebb *(általános közösségi lift-, felvonó felújítási pályázat esetén)* 50%-ának / (gázkizárt / rendeltetést gátló / homlokzatfelújítási munkákra vonatkozó pályázat esetén) 70%-ának megfelelő, de nem több mint a pályázati kiírás II. fejezet 2.) pontjában meghatározott maximalizált összegnél -,- Ft, azaz forint összegű támogatáshoz jutott a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottságának (a továbbiakban: Bizottság)/2026. (.....) határozata alapján, **melyből a kamatmentes kölcsön,- Ft – azaz forint; a vissza nem térítendő támogatás,- Ft – azaz forint.**

Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt munkára használható fel, a benyújtott pályázati dokumentum részét képező tételes kivitelezői árajánlat szerint.

A 10 millió forint bekerülési költséget meghaladó munkára vonatkozóan az Önkormányzat által biztosított támogatás 50 % -át azaz,-Ft,

azaz forint előleget az Önkormányzat jelen támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül a Társasház számú bankszámlaszámára utal.

Amennyiben a támogatott munka jelen fejezet 2) pontja szerinti határidőben nem, vagy nem megfelelően valósul meg, úgy előzetesen a Társasház rendelkezésére bocsátott támogatási összeget (előleget) nyertes pályázó haladéktalanul, de legkésőbb a jelen fejezet 2) pontja szerint meghatározott teljesítési határidőt követő 8 napon belül az Önkormányzat 10403239-00033036-00000005 számú számlájára vissza kell utalja.

- 2) Jelen fejezet 1) pontjában megjelölt munkát a Társasház a szerződés megkötését követő (homlokzatfelújítási / általános közösségi lift-, felvonó felújítási pályázat esetén) 365 napon / (rendeltetést gátló vagy gázkizárt munkák esetén) 180 napon belül köteles elvégeztetni. **A munka elvégzését, valamint a műszaki átadást követően a Társasház köteles benyújtani a közös képviselő által hitelesített számlamásolatokat és a munka elvégzését igazoló dokumentumokat a VII. fejezet 10) pontjában foglaltak alapján, legkésőbb a szerződéskötéstől számított (homlokzatfelújítási / általános közösségi lift-, felvonó felújítási pályázat esetén) 395 napon / (rendeltetést gátló vagy gázkizárt pályázat esetén) 210 napon belül.** Előre nem látható okok esetén a Társasház az elszámolási határidő lejárta előtt kérheti a határidő meghosszabbítását, amelyről a Bizottság dönt. A határidőt a Bizottság egy alkalommal, legfeljebb (homlokzatfelújítási / általános közösségi lift-, felvonó felújítási pályázat esetén) 180 nappal / (rendeltetést gátló vagy gázkizárt pályázat esetén) 90 nappal hosszabbíthatja meg.
- 3) A támogatási szerződésben foglalt határidők elmulasztása szerződésszegésnek minősül.
- 4) A támogatásban részesült Társasház vállalja, hogy a szerződés aláírásától számított 2 évre – figyelembe véve az építészeti értékeket – kihelyez egy táblát a Pályázati Kiírás 5. számú melléklet szerint. A tábla elkészíttetése a nyertes Társasház kötelezettsége. Az 5. mellékletben szereplő táblán feltüntetett adatok közül a pályázatot nyert munkanem (a Projekt célja) és támogatás összege változtatható, illetve a nyertes pályázat függvényében a Társasház által a tábla készíttetését megelőzően kitöltendő.

II. A kamatmentes kölcsön visszafizetésének feltételei

- 1) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott támogatás összegét a Társasház **12/24/36/48/60 hónap alatt**, jelen fejezet 2) pontjában meghatározott részletekben köteles átutalással megfizetni az **önkormányzati támogatás átutalását**

követő második hónap első napjától az Önkormányzat K&H Bank Zrt. Önkormányzati Fiók (1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.) által vezetett 10403239-00033036-00000005 számú számlájára. Az aktuális törlesztőrészlet a futamidő alatt minden hónap 15. napjáig esedékes.

- 2) A jelen fejezet 1) pontjában foglaltakra tekintettel a kamatmentes kölcsön törlesztőrészlete az **első hónaptól az utolsó előtti hónapig havi:,- Ft – azazforint, az utolsó hónapban:,- Ft – azaz forint.**
- 3) A Társasház jogosult a kamatmentes visszatérítendő támogatás összegét határidő előtt visszafizetni a jelen fejezet 1) pontjában megjelölt számlára.
- 4) A pénzügyi teljesítésről a Pénzügyi Osztály tájékoztatja a Társasházat. A támogatás feletti befizetés túlfizetésnek számít. Túlfizetés esetén a támogatás feletti összeg visszafizetésre kerül a Társasház jelen szerződésben megadott bankszámlájára.

III. A támogatás folyósítása

- 1) A támogatás folyósítására a pályázati kiírásnak megfelelően, jelen fejezet 3) pontjában felsorolt dokumentumok benyújtását követően, a Kerületfejlesztési és Főépítési Osztály által megküldött elszámolási dokumentáció Pénzügyi Osztályhoz érkezését követő 60 napon belül a Társasház által jelen szerződésben megjelölt számlájára történő átutalással kerül sor.
- 2) A 10 millió forint bekerülési költséget meghaladó munka esetén az önkormányzat által biztosított támogatás 50 %-a mint előleg folyósítására a pályázati kiírásnak megfelelően a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül – kérelem esetén - a Társasház által jelen szerződésben megjelölt számlájára történő átutalással kerül sor.
- 3) Ütemezett elszámolás benyújtására nincs lehetőség.
- 4) Elszámolásként az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:

Cégkapun / ügyfélkapun keresztül elektronikus úton benyújtva:

(Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVIPH; KRID kód:500127390)

- a) elszámolási iratjegyzék (4. sz. melléklet)
- b) a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kitöltött számla/számlák mellékleteivel (számlarészletező)
A számlák eredeti példányára rá kell írni – ezzel együtt kell lemásolni – „2026. évi VII. kerületi társasházi pályázati forrásból támogatva”. Késspénzfizetési számla esetén a számlán/kon fel kell tüntetni, hogy „fizetve”.
- c) a társasház és a vállalkozó között létrejött vállalkozási szerződés
- d) hatósági kötelezés/felszólítás alapján elnyert támogatás esetén a hatósági döntés a kötelezettség teljesítésének igazolásáról (elszámolási határidőig ki nem adott hatósági kötelezés esetén csatolandó a hatósági kötelezéssel érintett felújítási munka elvégzésére hatósághoz benyújtott teljesítés igazolása)
- e) a felújítási munkák vállalkozási szerződés szerinti elvégzését igazoló, a hatályos jogszabályoknak megfelelő dokumentum másolata (műszaki átadás átvételi jegyzőkönyv másolata - minden közreműködő, legalább építetű és kivitelező által aláírva)
- f) nyilatkozat a helyi önkormányzattal szemben fennálló tartozással kapcsolatban (4. sz. melléklet)
- g) fotódokumentáció az elkészült munkáról (amelyen egyértelműen beazonosítható – vagy jelölt - az elvégzett munka),
- h) nyilatkozat a Pályázati kiírás IV. fejezet 11) pontjában meghatározott molinó elhelyezésére vonatkozóan, mely nyilatkozathoz csatolni szükséges a kihelyezett molinóról készült fotódokumentációt is.
- i) nyilatkozat a Pályázati kiírás IV. fejezet 12) pontjában meghatározott tájékoztató tábla elhelyezésére vonatkozóan, mely nyilatkozathoz csatolni szükséges az elhelyezett tábláról készült fotódokumentációt is.

Pályázott munkától függően:

- j) rendeltetést gátló valamint gázkizárt munkák esetén munkák esetén: az alátámasztó dokumentumot kibocsátó szerv, hivatal, szakértő által kibocsátott munkák elvégzését alátámasztó dokumentumok
 - k) műemlék épületet érintő homlokzatfelújítási munkák esetén az örökségvédelmi hatóság elvégzett munkára vonatkozó igazolását
 - l) településképi bejelentés köteles munka esetén a készre jelentés benyújtásáról szóló igazolás.
- 5) Az elszámolás során kizárólag a Bizottság által elfogadott, elvégzett munkákról (igazoltan a munkához tartozó előlegszámla) kiállított számlák, azok egyidejű benyújtása mellett fogadhatók be. Ha a benyújtott számlák alapján a megítélt támogatás teljes összege nem fizethető ki, úgy a kibocsátott hiánypótlási felhívás alapján egyszeri – 5 munkanapon belüli – hiánypótlásra van lehetőség (kézbesítési vélelem ebben az esetben is a pályázati kiírás VI. fejezet 3) pontja alapján értendő). Amennyiben a hiánypótlás nem megfelelően teljesül úgy ezt követően nem nyújtható be és nem fogadható be elszámolás kiegészítéseként további számla, a támogatás folyósítása a már befogadott számlák alapján történik.
 - 6) Amennyiben az elszámolás időpontjában az érintett Társasháznak az Önkormányzat felé adó vagy egyéb tartozása van, a támogatás összegéből a tartozás levonásra kerül.
 - 7) Ha a benyújtott számla/ák összege kevesebb, mint (általános közösségi lift-, felvonó felújítási pályázat esetén) a támogatás kétszerese / (gázkizárt / rendeltetést gátló / homlokzatfelújítási munkákra vonatkozó pályázat esetén) a

támogatás 142,86 %-a, ennek megfelelően a támogatás összege is arányosan csökken, a havonkénti törlesztőrészlet nem változik (kivéve: az utolsó havi törlesztőrészlet), azonban a futamideje arányosan csökken.

IV. Egyéb kikötések

- 1) Az Önkormányzatot a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, egyeztetett időpontokban a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
- 2) A költségvetési támogatások felhasználását, ha ennek a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak, közbeszerzés alkalmazásához kell kötni és köteles a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezéseit alkalmazni.
- 3) A Társasháznak, amennyiben a tárgyévben juttatott támogatások és megkötött szerződések alapján a Társasházra a jelen fejezet 2) pontjában foglalt kötelezettségek vonatkoznak, legkésőbb a számla benyújtásával egyidejűleg a dokumentumok bemutatásával igazolni kell a közbeszerzési törvénynek megfelelő eljárását.
- 4) Amennyiben a Társasház jelen szerződésben foglalt adataiban (pl. közös képviselő, bankszámlaszám) változás áll be, úgy a Társasház ezt a változás bekövetkezése után haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 10 munkanapon belül köteles bejelenteni és a bejelentést iratokkal igazolni.
- 5) A szerződésben foglalt adatok változásában történt változás be nem jelentéséből adódó károkért és hátrányokért a Társasház felel.
- 6) A nyertes pályázó Társasház jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény szerint.
- 7) A nyertes pályázó Társasház tudomásul veszi, hogy jelen megállapodás közérdekű adatainak nyilvánossága az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) foglaltak szerint az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.erzsebetvaros.hu) történő közzététellel valósul meg.
- 8) A nyertes pályázó Társasház tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni

V. A támogatási szerződés megszégése

- 1) Az Önkormányzat a Társasház fizetési késedelembe esése esetén, a késedelembe esést követő hónap első napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározottak szerint és mértékben késedelmi kamatot számít fel. Amennyiben az Önkormányzat tulajdoni hányaddal rendelkezik a Társasházban, a késedelembe esés hónapjában az Önkormányzat a társasháznak fizetendő aktuális havi közös költségéből levonva kompenzálja a Társasház aktuális havi elmaradását.
- 2) Az Önkormányzat fizetési elmaradás esetén, választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a teljesítésére póthatáridőt tűzni.
- 3) Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Társasház jelen fejezetben foglaltakon túl súlyosan megszegi (súlyos megszegésnek minősül: a határidők be nem tartása, a szerződéstől eltérő munkák elvégzése).
- 4) Amennyiben a 10 millió forint bekerülési költséget meghaladó munka esetén az Önkormányzat a támogatás 50 %-át mint előleget a Társasház számlaszámára átutalta, és a Társasház a támogatási szerződést jelen fejezetben foglaltakon túl súlyosan megszegi (súlyos megszegésnek minősül: a határidők be nem tartása, a szerződéstől eltérő munkák elvégzése) a támogatási szerződésben foglaltakat, úgy az Önkormányzat jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, és az Önkormányzat által átutalt előleget és annak kamatait a Társasház felszólításra haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül egy összegben köteles visszafizetni. Az előleg és kamatainak visszaautalás elmaradása esetén az Önkormányzat végrehajtást kezdeményez.
- 5) Az Önkormányzat két havi törlesztőrészlet elmaradása után a Társasházzal kötött támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondja, egyidejűleg intézkedik a tartozás (támogatás) visszafizettetése és a Ptk.-ban meghatározottak szerinti és mértékű késedelmi kamat beszedése iránt. A Társasház a felmondás kézhezvételét követő 15 napon belül egy összegben köteles visszafizetni a már felvett (Önkormányzat által átutalt) összes támogatás összegét
- 6) Amennyiben a Társasház a szerződés jelen fejezet 3) 4) és 5) pontjaiban foglalt esetekben az összes támogatást határidőben nem fizeti vissza az Önkormányzat részére, az Önkormányzat azonnali beszedési felhatalmazási jogát érvényesíti.

A jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Ptk., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Társasház egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat ismeri, a benne foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A támogatási szerződés kapcsolattartói:

Polgármesteri Hivatal részéről: Kerületfejlesztési és Főépítési Osztály; telefon: 06-1/462-3368

Társasház részéről:; telefon:

Budapest, 2026.

.....
Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros
Önkormányzat képviselőjében
Niedermüller Péter
polgármester

.....
Budapest VII. kerület,
.....szám alatti
Társasház képviselőjében
(.....)

Jogilag ellenőrizte:

.....
Tóth János
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Nemes Erzsébet
Gazdasági Főosztály
vezetője/gazdasági vezető

A támogatási szerződés 1 példányát átvettem:

Budapest , 2026.

.....
Társasház képviselőjében